

## Factura Pequeño Contribuyente

KAREEN MARIA, MELGAR PADILLA

Nit Emisor: 81678274

KAREEN MARIA MELGAR PADILLA

MANZANA 5 LOTE 10 CONDOMINIO BOSQUES DE VILA VERDE, zona 0, Villa Canales, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F7B25B01-1606-4A66-9319-23E5C14A8EDF

Serie: F7B25B01 Número de DTE: 369511014

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2025 12:47:04

Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 12:47:04

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-130, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-7-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

RAZÓN: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F7B25B01, número de DTE 369511014 de fecha 31 de mayo del 2025, emitida por KAREEN MARIA MELGAR PADILLA, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de mayo del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-1-2-130 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-7-2025, Conste. Guatemala, 31 de mayo del 2025.



(f)   
Kareen Maria Melgar Padilla  
DPI: 2448044780103  
Contratados


(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
Director de Desarrollo Agrícola  
VIDER - MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 81678274

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1746471347758</b>	Fecha de Generación: <b>May 5, 2025, 12:55 PM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/05/2025 12:47:04	
<b>Emisor:</b>	81678274	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	KAREEN MARIA MELGAR PADILLA	
<b>Receptor:</b>	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	F7B25B01-1606-4A66-9319-23E5C14A8EDF	
<b>Serie:</b>	F7B25B01	
<b>Número del DTE:</b>	369511014	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250505T12:47:0406:00F7B25B0116064A66931923E5C14A8EDF	
<b>Fecha de la consulta:</b>	05/05/2025 12:54:45	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 05/05/2025 12:56:16 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	81678274
NOMBRE	KAREEN MARIA, MELGAR PADILLA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-205-1-2-130
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-205-7-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Servicios Profesionales
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Kareen Maria Melgar Padilla
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 02 de enero de 2025	Al: 30 de junio de 2025
<b>Período de este informe:</b>	Del: 01 de mayo de 2025	Al: 31 de mayo de 2025
<b>Monto a pagar:</b> doce mil quetzales exactos.		Q 12,000.00
<b>Prestados en:</b>		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo en el seguimiento de las estrategias institucionales e interinstitucionales relacionados a las normativas de cumplimiento legal de la dirección.	Se brindó apoyo en el seguimiento correspondiente para la aprobación del expediente por el ICTA, que formalizará el Convenio de Cooperación Interinstitucional con el Instituto de Ciencias y Tecnología Agrícolas (ICTA) y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA), para el funcionamiento del Vivero Agroforestal en el Centro Regional de Investigación del Central (CIAC).	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo en el seguimiento a las acciones estratégicas realizadas para la aprobación del proyecto Fortalecimiento Sostenible al Sector Industrial del Bambú a realizarse entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y la República de China Taiwán a través de su Misión Técnica.	100%	Finalizado

2. Colaborar en recopilar documentos y dar seguimiento en la formulación de opiniones basada en las normas jurídicas aplicables de acuerdo a las intervenciones de la dirección.	Se colaboró a la Dirección de Desarrollo Agrícola en la recopilación de documentos y en el seguimiento de las opiniones técnicas requeridas, basándose en la normativa jurídica aplicable para su emisión, de acuerdo a las intervenciones realizadas por ésta.	100%	Finalizado
	Se colaboró a la Dirección de Desarrollo Agrícola en las acciones para la revisión y seguimiento a los dictámenes técnicos requeridos por la Dirección, de acuerdo a los expedientes conformados para la suscripción de convenios y contratos e iniciativas de ley derivado de las acciones estrategias a ser ejecutadas por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
3. Brindar acompañamiento en las reuniones de trabajo para obtener información de los antecedentes de proyectos sometidos a estudio legal y colaborar en el seguimiento correspondiente a los resultados.	Se brindo el acompañamiento en las reuniones relacionadas al seguimiento del proyecto Fortalecimiento Sostenible al Sector Industrial del Bambú a realizarse entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y la República de China Taiwán a través de su Misión Técnica, el cual debe ser aprobado para su implementación.	100%	Finalizado
	Se brindó el acompañamiento en las reuniones relacionadas al seguimiento realizado al Convenio número doce guion dos mil veinte (No. 12-2020) entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícolas (ICTA) con el objeto de darle seguimiento a la producción de semilla a ser recibida durante el presente año.	100%	Finalizado
	Se brindó el acompañamiento en las reuniones para definir los instrumentos legales a ser suscritos entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, y el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura para la adquisición de insumos agrícolas.	100%	Finalizado
	Se brindó el acompañamiento en las reuniones relacionadas al seguimiento del Proyecto Fortalecimiento de	100%	Finalizado



	Resiliencia de la Producción de Maíz en Guatemala suscrito entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y la Misión Técnica de la República de China (Taiwán).		
4. Colaborar en dar seguimiento al avance de los contratos, convenios y otros documentos legales, suscritos en relación con las intervenciones de la dirección.	Se colaboró a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el apoyo para el seguimiento a las acciones y documentos relacionados al avance del Convenio de Cooperación Interinstitucional doce guion dos mil veinte (12-2020) entre Instituto de Ciencias y Tecnología Agrícolas (ICTA) y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA), para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el mismo.	100%	Finalizado
	Se colaboró a la Dirección de Desarrollo Agrícola apoyando el seguimiento de acciones y documentos relacionados al Convenio que se desea suscribir entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, y el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA)	100%	Finalizado
	Se colaboró a la Dirección de Desarrollo Agrícola apoyando el seguimiento de acciones y documentos relacionados a la modificación del Acuerdo Técnico del Convenio de Cooperación Interinstitucional doce guion dos mil veinte (12-2020) entre Instituto de Ciencias y Tecnología Agrícolas (ICTA) y el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA), para dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el mismo.	100%	Finalizado

5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se brindó el apoyo con el seguimiento a las certificaciones de actas, las copias correspondientes de las mismas, solicitadas por la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus jefaturas de acuerdo a las actas suscritas en el libro de hojas móviles de la Dirección, relacionadas a las recepción y entregas efectuadas en el marco del Convenio No. 12-2020 y nombramientos según Acuerdos Ministeriales recibidos.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola y sus Departamentos en la asesoría legal para la interpretación de la ley, así como implementación de los mecanismos legales de intervención que permitan agilizar los procesos administrativos para lograr la ejecución de las acciones con eficiencia y eficacia por parte de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo con el seguimiento a las gestiones administrativas necesarias ante la Dirección de Sanidad Vegetal del VISAR para el pago de luz del Laboratorio de Cosecha y Postcosecha el cual está siendo utilizado de manera temporal para el Laboratorio de Diagnóstico Fitosanitario de la Dirección de Sanidad Vegetal del VISAR.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el traslado de los informes correspondientes a Fideicomiso Proyecto de Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala - PRODERT-.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento a las solicitudes de información presentadas, por parte de sus distintas jefaturas y Auditoría Interna, Planteamiento, Información Pública, Dirección de Cooperación Proyectos y Fideicomisos, entre otras	100%	Finalizado



	dependencias del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.		
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento a las solicitudes de información presentadas, por parte de Contraloría General de Cuentas, Ministerio Público, Congreso de la República de Guatemala, y otras dependencias externas al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento a las respuestas a las solicitudes presentadas por parte de Líderes Comunitarios, Asociaciones, COCODES, etc. y en el seguimiento de las mismas ante los Departamentos de la Dirección y el Vicedespacho.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento a las actividades administrativas realizadas en el marco de la intención manifestada por marruecos de efectuar una donación de fertilizante, trasladando la documentación correspondiente.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento a las actividades administrativas realizadas en el marco de la semilla dañada en Morales, Izabal por inundaciones provocadas por la Tormenta Tropical ETA e IOTA para dar de baja a la semilla adquirida que fue dañada.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo correspondiente a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento a las solicitudes de información y documentación correspondiente a la entrega de fertilizantes efectuada en el marco de la ampliación presupuestaria aprobada por Decreto Número 17-2024, artículo 10.	100%	Finalizado

	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento ante la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera sobre el análisis del articulado establecido en el Acuerdo Ministerial No. 247-2017 de fecha 06 de septiembre de 2025, referente al Normativo para el Uso, Mantenimiento y Control de Vehículos.	100%	Finalizado
	Se brindó el apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en el seguimiento ante Planeamiento para la actualización del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección de Desarrollo Agrícola	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Mgtr. Kareen Maria Melgar Padilla

DPI: 2448044780103

Celular: 3131-8011

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo  
Director de Desarrollo Agrícola  
VIDER - MAGA





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**KAREEN MARIA MELGAR PADILLA**

**ABOGADA Y NOTARIA**

COLEGIADO No. 32935

*Desde el: 29/10/2020, con cuotas canceladas al 30/09/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/12/2025*



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

*Constancia No. 206224\_2024, emitida el: 03/12/2024*





## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

CONSTANCIA  
CANG-KBD-344-2024

El Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, INFORMA: Que de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Kareen Maria Melgar Padilla, el cinco de noviembre de dos mil veinticuatro.

  
**Lic. Hilario Yucute**

Contador General

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala



Elaborado por: Alejandra Pérez Perdomo

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.  
PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

[www.cang.org.gt](http://www.cang.org.gt)

*"El agremiado es primero"*